

OLYMPIASTADIONIN PALVELUIDEN PERUUTUSEHDOT

SISÄLLYS

Stadion-säätiön ja Compass Groupin yleiset toimitus- ja peruutusehdot	1
Yksittäisten liikuntavuorojen yleiset ehdot.....	6
Opastetut stadionkierrokset	8

STADION-SÄÄTIÖN JA COMPASS GROUPIN YLEISET TOIMITUS- JA PERUUTUSEHDOT

Nämä toimitusehdot koskevat kokouksia ja alle 1000 henkilön tapahtumia vuonna 2025.

EHTOJEN SOVELTAMINEN; RAVINTOLAPALVELUT JA TILAT

Näitä toimitusehtoja noudatetaan Stadion-säätiö sr sekä Compass Group FS Finland Oy ja tilaajan välisessä palvelujen toimittamista koskevassa sopimuksessa. Ehtoja noudatetaan soveltuvin osin myös mahdollisessa tilojen vuokraamiseen liittyvissä palvelujen toimituksissa sekä ulkopuolisiin tiloihin toimitettavia palveluja koskevissa sopimuksissa.

PALVELUPAKETTI: KOKOUSPAKETIT

Compass Group toimittaa aina kokouspaketit kokonaispakettihinnalla, joka sisältää ennalta tilatut ravintolapalvelut, jotka laskutetaan aina tilauksen mukaan riippumatta siitä, ovatko kaikki osanottajat osallistuneet esim. aterioille. Kokouspaketteihin kuulumattomat virvokkeet ja vedet laskutetaan

erikseen kulutuksen mukaan. Omien tarjoilujen tuonti Olympiastadionin tiloihin tai tarjoilujen tilaaminen Olympiastadionin ulkopuoliselta toimijalta ei ole sallittua.

TILAVUOKRA

Stadion-säätiö laskuttaa aina tilavuokrat erikseen, mikäli kyseessä ei ole kokouspaketti. Voimassa olevan tilavuokrien hinnasto nähtävillä Stadion-säätiön verkkosivuilla. Stadion-säätiö pidättää oikeuden muuttaa hinnoittelua ja aukioloaikoja. Tilavuokraan sisältyy tilan peruskalustus sekä tilakohtaiset kokouskäyttöön soveltuvat AV-palvelut ja laitteet. Kunkin tilan perustiedot ovat eriteltynä Stadion-säätiön verkkosivuilla. Muista mahdollisista kalustemuutoksista, lisäkalusteista sekä järjestelyistä veloitetaan erikseen. Yleisten aukioloaikojen jälkeisten varausten hintoihin lisätään erikseen laskutettava ylityökulu (aukioloaikojen pidennyksen kulu).

RAVINTOLAPALVELUT MUIHIN KUIN RAVINTOLAN TILOIHIN

Compass Group vastaa ravintola-alan omavalvontaohjeistuksen mukaisesti ruokatuotteen hygienialaadusta valmistusvaiheessa, kuljetusten aikana ja tilaisuudessa siten, että ruokien esilläpitoaika buffetpöydässä on kaksi tuntia.

RAVINTOLAPALVELUIDEN MAKSUEHDOT

Mikäli maksuehdoista ei ole toisin sovittu, tilaaja maksaa käteisellä, pankki- tai luottokortilla. Compass Group voi veloittaa 50 % palveluiden arvioiduista kokonaishinnasta kuukautta ennen tilaisuutta; tällöin tilaaja maksaa etukäteismaksun ja kokonaishinnan välisen erotuksen heti tilaisuuden jälkeen.

Jos tilaaja on Compass Groupin laskutusasiakas, ryhmälle voidaan tehdä yhteislasku, joka laskutetaan tilaajalta jälkikäteen. Compass Group voi veloittaa 50 % palveluiden arvioiduista kokonaishinnasta kuukautta ennen tilaisuutta; tällöin loppulasku veloitetaan välittömästi tilaisuuden jälkeen. Mikäli laskutetaan, niin maksuehto on 14 vrk.

TILAVUOKRAN MAKSUEHDOT

Stadion-säätiön laskutusasiakkaiden maksuehtona käytetään 14 päivää netto. Mikäli kyseessä ei ole laskutusasiakas, tilaaja maksaa varauksen suoramaksulla tilavarauksen yhteydessä.

Uuden laskutusasiakkaan tulee toimittaa Stadion-säätiölle ja Compass Groupille maksajan nimi, laskutusosoite, yhteyshenkilö ja yrityksen y-tunnus tai yksityishenkilön sosiaaliturvatunnus sekä laskuun mahdollisesti lisättävä viitetieto viimeistään neljä viikkoa ennen tilaisuutta. Tarkistamme uusien asiakkaiden luottotiedot.

PERUUTUSEHDOT RAVINTOLA- JA KOKOUSPALVELUISSA

Vahvistettu ja/tai korrtmaksulla maksettu tilaus on sitova. Tilaaja voi kuitenkin peruuttaa tilauksen, jolloin veloitus määräytyy seuraavasti:

Veloitus	Alle 50 henkilöä	50-200 henkilöä	Yli 200 henkilöä
0 %	14 vrk	30 vrk	60 vrk
50 %	14-7 vrk	30-14 vrk	60-30 vrk
100 %	7 vrk tai alle	14 vrk tai alle	30 vrk tai alle

Veloitettava summa muodostuu koko tilauksen yhteissummasta kattaen tilavaraukset, mahdolliset tilatut lisäpalvelut sekä tarjoilukulut. Peruutusehdoissa sovellettava henkilömäärä määräytyy tilaajan ilmoittaman enimmäishenkilömäärän mukaan. Peruutuksen voi tehdä kummalle tahansa palveluntuottajalle. Sopimusasiakkaat voivat tehdä peruutuksen myös tilavarauksjärjestelmän kautta peruutusehtojen puitteissa.

TILANVARAUSEHDOT

Tilavarauksen yhteydessä tilaaja sitoutuu siihen, että tilaajan tiedot tallennetaan Olympiastadionin tilavarauksjärjestelmään. Tilavarauksjärjestelmän tietosuojaseloste löytyy täältä: <https://www.stadion.fi/fi/tilavarauksjarjestelman-tietosuojaseloste>.

Tilaan pääsee 15 minuuttia ennen tilavarauksen alkamista ja tilasta on poistuttava tilavarauksen päätyttyä. Tilaisuuden valmisteluun ja purkamiseen menevä aika on myös varattava tilavarauksen yhteydessä.

TILAAJAN VASTUU

Tilaaja sitoutuu noudattamaan tilojen järjestyssääntöjä, turvallisuusohjeita sekä henkilökunnan antamia ohjeita talon sekä kalusteiden ja laitteiden käyttöä koskeissa asioissa. Tilaaja on velvollinen suojelemaan vahingoilta vuokraamia tiloja ja kalusteita. Tilaaja vastaa kaikista vahingoista, joita tilaajan laitteet, henkilökunta, esiintyjät tai kokousosanottajat aiheuttavat kiinteistölle tai ravintolan irtaimelle omaisuudelle. Tilaaja vastaa ravintolaan tai kokoustiloihin tuomistaan laitteista ja irtaimesta omaisuudesta. Vahingon sattuessa laskutetaan korjaus-, siivous- tms. muut kulut tilaajalta.

Tilaaja on myös vastuussa tilaisuuden turvallisuus- ja viranomaisjärjestelyistä kuten:

- tarvittavasta ensiavusta ja sen järjestämisestä tilaisuuden aikana

- tarvittavasta järjestyksenvalvonnasta (suunnitelmat on hyväksyttävä Stadion-säätiöllä)
- tilaisuuden mahdollisesti vaatimista ilmoituksista viranomaisille tai lupien hakemisesta viranomaisilta.

ERIKOISJÄRJESTELYT

Mikäli tilaisuuteen tarvitaan viranomais- tai erityislupia, ohjelmaa, orkesteria, erikoiskoristelua tai poikkeuksellisia teknisiä laitteita ja lisäsähköä, tilaaja sitoutuu vastaamaan näistä aiheutuvista kustannuksista. Tilaaja vastaa tapahtuman turvallisuudesta ja järjestyksen valvonnasta. Tarkempia ohjeita erikoisjärjestelyiden toteuttamiseen saa Stadion-säätiön henkilökunnalta.

TILAISUUDEN TARKENTAMINEN

Tilaaajan järjestämään tilaisuuteen tulee toimittaa ohjelma 14 vuorokautta ennen tilaisuutta.

Ohjelmasta tulee selvittää:

- osanottajamäärä
- aikataulu, ateria-ajat ja mahdolliset erityisruokavaliot
- tilaisuuden vetäjien nimet ja matkapuhelinnumerot

Tilaisuuden osallistujamäärä tulee vahvistaa viimeistään 14 vuorokautta ennen tilaisuutta. Tarjoukseen on lisätty tarkemmat vahvistuspäivämäärät.

Ravintolapalveluiden osalta laskutus tapahtuu tällöin vahvistetun henkilömäärän mukaisesti tai sen kasvaessa yli ilmoitetun määrän toteutuneen mukaan. Jos osallistujamäärä muuttuu olennaisesti, Compass Groupilla on oikeus neuvotella uudelleen tilaisuuden yksityiskohdista ja veloittavista kustannuksista.

SOPIMUKSEN SIIRTO

Tilaaajalla ei ole oikeutta siirtää sopimusta tai luovuttaa vuokraamiaan tiloja kolmannelle osapuolelle ilman Stadion-säätiön ja Compass Groupin suostumusta.

VASTUURAJOITUS

Stadion-säätiö ja Compass Group eivät vastaa välillisistä vahingoista.

YLIVOIMAINEN ESTE

Ylivoimaiseksi esteeksi katsotaan jokainen sellainen sopimuksen solmimisen jälkeen sattunut sopijapuolesta riippumaton, ennalta-arvaamaton seikka, kuten esimerkiksi työselkkaus, joka estää

sopimukseen perustuvien velvoitteiden täyttämisen. Sopijapuoli vapautuu sopimuksen mukaisista velvoitteistaan, jos niiden täyttäminen on estynyt ylivoimaisen esteen vuoksi. Sopijapuoli, joka tahtoo vedota ylivoimaiseen esteeseen, on velvollinen viipymättä kirjallisesti ilmoittamaan siitä toiselle osapuolelle, samoin ylivoimaisen esteen lakkaamisesta. Myös sopijaosapuolten alihankkijan sopimusvelvoitteen täyttymisen estyminen edellä mainituista syistä katsotaan sopijapuolen ylivoimaiseksi esteeksi.

SOPIMUSASIAKKAAT

Stadion-säätiön ja/tai Compass Groupin sopimusasiakkaille annetaan henkilökohtaiset tunnukset tilavarausjärjestelmään. Sopimusasiakkaat vastaavat omista tunnuksistaan ja siitä, etteivät tunnukset joudu ulkopuolisten käyttöön. Sopimusasiakkaat ovat vastuussa tunnuksillaan tehdyistä vuorojen varauksista, muutoksista ja peruutuksista. Sopimusasiakkailta on oltava tilavarausjärjestelmässä vähintään yksi nimetty yhteyshenkilö.

YKSITTÄISTEN LIIKUNTAVUOROJEN YLEISET EHDOT

AVOIMET LIIKUNTAVUOROT

Avoimien liikuntavuorojen ehdot koskevat Olympiastadionin yleisiä juoksu- ja sulkapallovuoroja.

Olympiastadionin liikuntatiloihin avataan kuukausittain yleisiä, ns. avoimia vuoroja, joihin on mahdollisuus ostaa yksittäisiä paikkoja tai lohkoja. Avoimia vuoroja avataan 400 m juoksutunneliin sekä liikuntasali 1:seen. Avoimien vuorojen voimassa olevan hinnaston sekä ajankohdan voi tarkistaa Stadion-säätiön verkkosivuilta. Avoimille vuoroille on paikkoja rajoitetusti.

Avoimille vuoroille voi varata paikkansa ennakoon varauskalenterin kautta. Vuoro tulee maksaa varauksen yhteydessä. Avoimille vuoroille voi tulla myös ilman ennakkovarausta, mikäli paikkoja riittää. Tällöin maksu suoritetaan Olympiastadionin vierailijakeskuksen aulapalvelupisteessä ennen vuoron alkua.

AVOIMIEN LIIKUNTAVUOROJEN MUUTOS- JA PERUUTUSEHDOT

Avoimille vuoroille ennakoon varatun ja maksetun paikan voi siirtää tai peruuttaa kuluitta 24 tuntia ennen varausta. Vuorojen siirroissa ja peruutuksissa tulee olla yhteydessä Olympiastadionin asiakaspalveluun info@stadion.fi.

YKSITTÄISET LIIKUNTAVUOROT

Olympiastadionin liikuntatiloihin on mahdollista tehdä yksittäisiä liikuntatilavarauksia aukioloaikojen puitteissa tilavarauskalenterin kautta. Yksittäiset liikuntavuorot tulee maksaa varausta tehdessä. Yksittäisten liikuntavuorojen voimassa olevan hinnaston sekä vapaana olevat ajankohdat voi tarkistaa Stadion-säätiön verkkosivuilta.

ENNAKKOON MAKSETTUJEN LIIKUNTAVUOROJEN PERUUTUSEHDOT

Yksittäisiä liikuntavuoroja on mahdollista peruuttaa kuluitta 14 vuorokautta ennen vuoroa. Tämän jälkeen vuorosta peritään täysimääräinen maksu. Ennakoon maksettujen liikunnan yksittäisvuorojen peruutukset on tehtävä kirjallisesti osoitteeseen tilat@stadion.fi.

ASIAKKAAN VASTUU LIIKUNTAVUOROLLA

Asiakas sitoutuu noudattamaan tilojen järjestyssääntöjä ja turvallisuusohjeita sekä henkilökunnan ohjeita talon varusteiden ja laitteiden käyttöä koskevissa asioissa. Asiakas on velvollinen korvaamaan sääntöjen ja ohjeiden vastaisella käyttäytymisellään aiheuttamastaan vahingosta sekä kaikesta muustakin vahingosta, jonka asiakas tahallaan tai tuottamuksellisesti aiheuttaa Olympiastadionin tiloille, varusteille tai laitteille.

Olympiastadionin liikuntatiloihin ei saa tuoda eikä tilata tarjoiluja. Yksityishenkilöiden eväät ovat sallittuja.

Vuoroa ei saa luovuttaa kolmannen osapuolen käyttöön. Alle 15-vuotialla henkilöillä on oltava aina täysi-ikäinen huoltaja mukana.

YLEISTÄ

Stadion-säätiö pidättää oikeuden muuttaa hinnoittelua ja aukioloaikoja.

OPASTETUT STADIONKIERROKSET

Nämä ehdot koskevat ainoastaan tilausryhmiä.

TILAUSKIERROKSEN HINNAN MÄÄRÄYTYMINEN

Opastettuun kierrokseen sisältyy vierailu ja opastus Olympiastadionilla sekä käynti Olympiastadionin tornissa. 60 minuutin opastettuun stadionkierrokseen kuuluu yllä mainitun lisäksi vierailu Urheilumuseo & Kulttuurikeskus TAHDOssa.

- Tilausryhmien hinnat:
 - Olympiastadionilla on valittavana useampaa erilaista ja kestoltaan eri pituista opastettua stadionkierrosta.
 - Tarkasta saatavilla olevat ja voimassa olevat kierrokset sekä hinnat Stadion-säätiön nettisivuilta: [Kierrokset ja elämykset | Olympiastadion](#)
- Ryhmän enimmäiskoko on 10-20 henkeä tilatusta kierroksesta riippuen
- Yksi matkanjohtaja/tilaaja per kierros pääsee kierrokselle maksutta.
- Kun kyse on ryhmistä (aikuiset tai lapset/nuoret), olethan yhteydessä: tilat@stadion.fi.

Tilauskierros maksetaan ensisijaisesti varauksen yhteydessä. Laskutuksesta on sovittava erikseen etukäteen, ole siitä yhteydessä: tilat@stadion.fi Opastettuun stadionkierrokseen ei ole mahdollista yhdistää museokorttia.

Mikäli haluat muuttaa varausta tai varauksen tietoja, olethan meihin yhteydessä sähköpostitse tilat@stadion.fi.

PERUUTUSEHDOT

Tilauskierros on peruttava viimeistään 14 vrk ennen tilausta. Tämän jälkeen peruutetuista kierroksista veloitamme 50 % kierroksen hinnasta.